

Fundacja Ukraina

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

ZA OKRES OD 01 STYCZNIA 2017 ROKU DO 31 GRUDNIA 2017 ROKU

Wrocław, 31 marca 2018

Spis treści

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.....	3
1. Nazwa (firma) i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.....	3
2. Czas trwania działalności jednostki.....	4
3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym.....	4
4. Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.....	4
5. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.....	5
Bilans.....	10
Rachunek zysków i strat.....	11
Informacja dodatkowa.....	12
1. Kwota wszelkich zobowiązań finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie, ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo; wszelkie zobowiązania dotyczące emerytur oraz jednostek powiązanych lub stowarzyszonych są ujawniane odrębnie.....	12
2. Kwota zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii.....	12
3. Uzupełniające dane o aktywach i pasywach.....	13
4. Informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych;.....	14
5. Informacje o strukturze kosztów;.....	15
6. Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego;.....	15
7. Jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;.....	15
8. Inne informacje niż wymienione w pkt 1-7, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:.....	15

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1. Nazwa (firma) i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.

Nazwa: Fundacja Ukraina

Siedziba: Wrocław

Adres: 50-079 Wrocław, ul. Ruska 46A/201

Miejsca prowadzenia działalności:

50-079 Wrocław, ul. Ruska 46A/202,

NIP: 8982203920

Regon: 022164428

KRS: 0000463960

Fundacja została utworzona Aktem Notarialnym z dnia 24 kwietnia 2013 roku Rep. A numer 33852/2013. Fundacja jest wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000463960.

Zgodnie ze statutem głównymi celami Fundacji są:

- 1) Promowanie, rozwój i wspieranie stosunków społeczno-gospodarczych i kulturalno-naukowych pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a Ukrainą.
- 2) Promowanie, rozwój i wspieranie współpracy pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a Ukrainą w zakresie sportu.
- 3) Promowanie, wspieranie i realizacja na terytorium Polski przedsięwzięć o tematyce ukraińskiej z zakresu stosunków społeczno-gospodarczych, kulturalno-naukowych i sportu
- 4) Pomoc obywatelom Ukrainy oraz mniejszości Ukraińskiej przebywającym na terytorium Polski.

W skład Fundacji nie wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe – Fundacja nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego.

Poza działalnością statutową w okresie sprawozdawczym Fundacja prowadziła działalność gospodarczą.

Głównym przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest :

- Pozostałe pozaszkolne formy edukacji (PKD:85.59.B)
- Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD: 85.51.Z)
- Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD: 85.52.Z)
- Nauka języków obcych (PKD: 85.59.A)

Informacje dotyczące składu osobowego Zarządu

W skład Zarządu Fundacji na dzień 31.12.2017 roku wchodził:

1. Prezes Zarządu – Artem Zozulia

Organem nadzorczym i opiniującym, zgodnie ze statutem Fundacji, jest Rada Fundacji, w skład, której wchodzi od trzech do jedenastu osób. W skład Rady Fundacji na 31.12.2017 wchodził (powołani w roku sprawozdawczym 2017) :

1. Grzegorz Dzik
2. Klaudia Szajdecka
3. Jan Dąbrowski
4. Igor Salamon

W okresie sprawozdawczym oraz pomiędzy dniem bilansowym, a dniem podpisania niniejszego sprawozdania nie wystąpiły zmiany w składzie Zarządu Fundacji oraz w składzie Rady Fundacji.

2. Czas trwania działalności jednostki.

Czas trwania działalności Fundacji jest nieoznaczony.

3. Okres objęty sprawozdaniem finansowym.

Sprawozdanie finansowe Fundacji Ukraina, z siedzibą we Wrocławiu (dalej zwanej "Fundacją") obejmuje okres od dnia 01 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku i zostało sporządzone w dniu 31 marca 2018 roku.

Składa się na nie:

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
2. Bilans
3. Rachunek zysków i strat
4. Informacja dodatkowa

Przyjęty w Fundacji rok obrotowy i podatkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym i trwa pełnych 12 miesięcy.

4. Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Sprawozdanie finansowe Fundacji zostało sporządzone przy założeniu możliwości dalszej kontynuacji działalności statutowej, odpłatnej, nieodpłatnej i pożytku publicznego w okresie co najmniej 12 miesięcy po dniu bilansowym i dłużej. Zarząd Fundacji nie stwierdza na dzień podpisania sprawozdania finansowego istnienia faktów i okoliczności, które wskazywałyby na zagrożenia dla możliwości kontynuacji działalności przez Fundację w okresie 12 miesięcy po dniu bilansowym na skutek zamierzonego lub przymusowego zaniechania bądź istotnego ograniczenia przez nią dotychczasowej działalności.

5. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

5.1. Format oraz podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2017 roku, poz. 2342, z późniejszymi zmianami – dalej „UoR”).

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z konwencją kosztu historycznego.

Sprawozdanie finansowe Fundacji zostało przygotowane zgodnie z załącznikiem nr 6 do Ustawy – w sposób przewidziany dla jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyjątkiem spółek kapitałowych oraz jednostek, o których mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 tej ustawy.

5.2. Wartości niematerialne i prawne oraz środki trwałe

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Za środki trwałe uznaje się:

- grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntów),
- budynki,
- obiekty inżynierii lądowej i wodnej,
- maszyny, urządzenia,
- środki transportu,
- inne przedmioty,

kompletne i zdane do użytku w momencie przyjęcia do używania, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok, przeznaczone na własne potrzeby lub do oddania w używanie na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze.

Środki trwałe kontrolowane przez jednostkę, o wartości początkowej wyższej od 1 000 zł ale nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach podatkowych jako dolna kwota, od której składniki majątku zalicza się do środków trwałych, zalicza się do środków trwałych niskocennych.

Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, o wartości początkowej nieprzekraczającej jednostkowo kwoty 1 000 zł nie są zaliczane do środków trwałych.

Każdy środek trwały z wyjątkiem środków trwałych niskocennych jest klasyfikowany zgodnie z Klasyfikacją Środków Trwałych (KŚT).

Za wartości niematerialne i prawne uznaje się nabyte, nadające się do gospodarczego wykorzystania w dniu przyjęcia do używania:

- prawa majątkowe: autorskie prawa majątkowe, licencje, koncesje, prawa do: projektów, wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów zdobniczych lub użytkowych, programy komputerowe,

- koszty prac rozwojowych zakończonych wynikiem pozytywnym,
- wartość firmy,
- know-how

o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, wykorzystywane na potrzeby związane z prowadzoną działalnością gospodarczą albo oddane do używania na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze.

Wartość początkowa środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej to:

- w przypadku nabycia w drodze kupna – kwota należna sprzedającemu, powiększona o koszty związane z zakupem, naliczone do dnia przekazania środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania (w tym koszty transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia w drodze, montażu, opłaty notarialne, skarbowe, odsetki, prowizje, różnice kursowe, cło, akcyzę itp.), pomniejszona o podatek od towarów i usług podlegający zwrotowi na podstawie odrębnych przepisów,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie jest to koszt wytworzenia, za który uważa się wartość zużytych składników rzeczowych i usług obcych, kosztów wynagrodzeń za pracę wraz z narzutami i inne koszty dające się zaliczyć do wartości wytworzonych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych. Do kosztu wytworzenia nie zalicza się kosztów ogólnych zarządu, kosztów sprzedaży, pozostałych kosztów operacyjnych i finansowych oraz kosztów nadmiernych braków, nadmiernego zużycia robocizny i innych zasobów w trakcie budowy, montażu lub ulepszenia środków trwałych i dostosowania do używania,
- w razie nabycia w drodze darowizny lub w inny nieodpłatny sposób wartość początkową środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej stanowi cena sprzedaży takiego samego lub podobnego przedmiotu z dnia nabycia, chyba że umowa darowizny albo umowa o nieodpłatnym przekazaniu określą tę wartość w niższej wysokości. Za cenę rynkową uważa się cenę stosowaną w danej miejscowości w obrocie składnikami tego samego rodzaju, gatunku z uwzględnieniem ich stanu technicznego i stopnia zużycia.

W przypadku trudności w ustaleniu kosztu wytworzenia środka trwałego, jego wartość początkową ustala biegły rzeczoznawca z uwzględnieniem cen rynkowych z dnia przekazania składnika do użytkowania.

Środki trwałe o wartości powyżej wartości granicznej określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych podlegają amortyzacji metodą liniową, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu przekazania ich do użytkowania do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór.

Odpisów amortyzacyjnych od ujawnionych środków trwałych nieobjętych dotychczasową ewidencją dokonuje się od miesiąca następującego po miesiącu wprowadzenia ich do ewidencji.

Środki trwałe niskocenne umarzane są w 100% w miesiącu przekazania do użytkowania.

Wartości niematerialne i prawne amortyzuje się przy uwzględnieniu minimalnych długości okresów amortyzacji.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach podatkowych jako dolna kwota, od której składniki majątku zalicza się do wartości niematerialnych i prawnych, odpisuje się jednorazowo w koszty.

Podstawę dokonywania odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych stanowi aktualny plan amortyzacji sporządzany na pierwszy dzień każdego roku obrotowego, określający stawki i kwoty rocznych odpisów poszczególnych środków trwałych.

5.3. Wycena pozostałych aktywów i pasywów

- a) Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Wartość środków trwałych w budowie zwiększają ujemne różnice kursowe oraz odsetki od kredytów za okres budowy środka trwałego, zaś zmniejszają odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

- b) Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według zasad obowiązujących dla środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, czyli według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
- c) Zapasy materiałów wycenia się według cen zakupu a ich ewidencja prowadzona jest metodą ilościowo-wartościową. Jednostka nie prowadzi ewidencji materiałów biurowych. Ich zakup obciąża bezpośrednio koszty działalności.

Przyjęcie materiałów do magazynu następuje według rzeczywistych cen zakupu.

Rozchód materiałów z magazynu wycenia się metodą „pierwsze weszło, pierwsze wyszło” (FIFO).

Zapasy materiałów nie podlegają przeterminowaniu.

- d) Inwestycje krótkoterminowe wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy według ceny (wartości) rynkowej albo według ceny nabycia, w zależności od tego, która z nich jest niższa.
- e) Należności i udzielone pożyczki wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. Fundacja nie tworzy odpisów aktualizujących wartość należności. Należności przedawnione odpisywane są w koszty w miesiącu, w którym nastąpiło przedawnienie.
- f) Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. Nominalne zobowiązania powiększa się o odsetki należne na dzień bilansowy tylko wówczas, gdy Fundacja ma pewność, że wystąpi konieczność zapłaty tych odsetek.
- g) Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
- h) Fundusz statutowy oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.

5.4. Wycena aktywów i pasywów wyrażonych w walutach obcych

- a) Wycena na dzień bilansowy

Wyrażone w walutach obcych aktywa wycenia się na dzień bilansowy po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

Wyrażone w walutach obcych pasywa wycenia się na dzień bilansowy po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

- b) Wycena w ciągu roku obrotowego

Operacje sprzedaży i kupna walut oraz operacje zapłaty należności lub zobowiązań wycenia się po kursie kupna lub sprzedaży banku, z którego usług korzysta jednostka.

Pozostałe operacje wycenia się po obowiązującym na dzień przeprowadzenia operacji średnim kursie ustalonym dla danej waluty przez Prezesa NBP.

5.5. Zasady wyceny instrumentów finansowych

Instrumenty finansowe wprowadza się do ksiąg rachunkowych w cenie nabycia. Zgodnie z art.28a ustawy o rachunkowości Fundacja nie wycenia na dzień bilansowy instrumentów finansowych w wartości godziwej i skorygowanej cenie nabycia.

5.6. Zasady rozliczeń międzyokresowych przychodów i kosztów

a) Rozliczenia międzyokresowe:

- równowartość otrzymanych środków na świadczenia, które nastąpią w przyszłych okresach (w tym otrzymane dotacje, dotyczące działań realizowanych w przyszłych okresach);
- otrzymane dotacje lub inne środki pieniężne na sfinansowanie nabycia lub wytworzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych; zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają równolegle do odpisów amortyzacyjnych – umorzeniowych przychody działalności statutowej; do środków trwałych i kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł zasady te stosuje się odpowiednio w odniesieniu także do przyjętych nieodpłatnie (także w formie darowizny) środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych.

b) Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów

W ciągu okresu sprawozdawczego przedmiotem rozliczeń międzyokresowych są między innymi:

- koszty czynszów i dzierżawy płaconych z góry,
- koszty ubezpieczeń majątkowych,
- podatek od nieruchomości,
- odpisy na fundusz świadczeń socjalnych,
- naliczone z góry odsetki od kredytów i pożyczek,
- naliczone z góry inne koszty finansowe,
- aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego,
- inne koszty dotyczące następnych okresów sprawozdawczych (prenumeraty, przedpłaty itp.).

W przypadku, gdy koszt nie ma istotnego wpływu na wynik finansowy, można je odpisać w całości w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.

Koszty podlegające aktywowaniu na koncie rozliczeń międzyokresowych rozliczane są proporcjonalnie do upływu czasu w kolejnych okresach obrotowych, których dotyczą.

c) Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów tworzone są w wysokości prawdopodobnych zobowiązań przypadających na bieżący okres sprawozdawczy, wynikających w szczególności z:

- wartości świadczeń wykonanych przez kontrahentów, których kwotę można wiarygodnie oszacować,
- obowiązku wykonania przyszłych świadczeń wynikających z bieżącej działalności, których kwotę można oszacować, mimo że data ich powstania nie jest jeszcze znana,
- wartość realizacji projektów, których kwotę można oszacować i data powstania będzie w przyszłym okresie.

5.7. Wybór systemu rachunku wyników

1. Rachunek wyników sporządzany jest w postaci porównawczej.
2. Na wynik finansowy netto w Jednostce składa się:
 - a) wynik działalności statutowej (odpłatnej i nieodpłatnej),
 - b) wynik na działalności gospodarczej,
 - c) koszty ogólnego zarządu,
 - d) wynik z pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych,
 - e) wynik operacji finansowych,
 - f) obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych.
3. Wynik działalności statutowej powstaje z różnicy pomiędzy przychodami bieżącej działalności statutowej (przychodami ze składek członkowskich, dotacji, subwencji, darowizn, przeznaczonymi na finansowanie bieżącej działalności statutowej) a kosztami tej działalności, powiększonymi o całość poniesionych od początku roku obrotowego kosztów ogólnoadministracyjnych działalności statutowej.

Kosztami statutowymi są koszty realizacji zadań i programów, których cele związane są z celami statutowymi jednostki. W szczególności są to koszty wynagrodzeń i podróży służbowych osób zatrudnionych bezpośrednio przy realizacji programu, materiały zużyte oraz usługi obce i pozostałe koszty dotyczące bezpośrednio realizowanych zadań i programów, a także koszty amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wykorzystywanych bezpośrednio przy działalności statutowej. Do kosztów statutowych zaliczane będą również, w części dotyczącej działalności statutowej, opłaty stałe.
4. Wynik na działalności gospodarczej powinien być różnicą przychodów z działalności gospodarczej pomniejszonej o koszty działalności gospodarczej. Należy pamiętać, że działalności gospodarczej nie można finansować działalnością statutową. Całą nadwyżkę przychodów nad kosztami przeznaczamy na działalność statutową. Jeżeli Zarząd nie podejmie takiej uchwały należy odprowadzić podatek dochodowy od osób prawnych. Zwolnieniu z podatku podlegają tylko te kwoty, które zostały przeznaczone na realizację działalności statutowej. Należy również dodać, że inwestycje w działalność gospodarczą nie mogą pochodzić z działalności statutowej.
5. Kosztami ogólnego zarządu są koszty, które nie zostały zakwalifikowane jako koszty statutowe do poszczególnych projektów. Są to koszty materiałów, usług obcych, opłat i podatków oraz pozostałe koszty, związane z obsługą biura, a także koszty wynagrodzeń i podróży służbowych osób zatrudnionych w dziale administracji. Do kosztów administracyjnych zaliczane będą również koszty amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, wykorzystywanych w dziale administracji.
6. Wynik na pozostałej działalności operacyjnej powstaje z różnicy przychodów i kosztów pozostałych operacji gospodarczych nie zakwalifikowanych do działalności statutowej i działalności gospodarczej.
7. Wynik z operacji finansowych powstaje z różnicy pomiędzy przychodami finansowymi, w szczególności z tytułu dywidend, odsetek uzyskanych, zysków ze zbycia inwestycji i aktualizacji ich wyceny, nadwyżek dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi, a kosztami finansowymi, w szczególności poniesionymi z tytułu: strat ze zbycia inwestycji i aktualizacji ich wyceny, nadwyżek ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi.

Bilans

<u>AKTYWA</u>	31.12.2017	31.12.2016
A. Aktywa trwałe, w tym:	376 794,89	196 610,73
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	376 794,89	196 610,73
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe, w tym:	295 400,63	193 919,32
I. Zapasy	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	29 144,91	24 676,57
III. Inwestycje krótkoterminowe	264 931,21	168 686,22
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	1 324,51	556,53
C. Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
Aktywa razem	672 195,52	390 530,05

<u>PASYWA</u>	31.12.2017	31.12.2016
A. Fundusz własny, w tym:	235 912,00	-56 536,33
I. Fundusz statutowy	10 000,00	10 000,00
II. Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III. Zysk(strata) z lat ubiegłych	-66 536,33	25 712,67
IV. Zysk (strata) netto	292 448,33	-92 249,00
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania, w tym:	436 283,52	447 066,38
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe	11 255,69	112 066,38
IV. Rozliczenia międzyokresowe	425 027,83	335 000,00
Pasywa razem	672 195,52	390 530,05

Data sporządzenia: 31 marca 2018 r.

.....
Główny Księgowy

.....
Prezes Zarządu - Artem Zozulia

Rachunek zysków i strat

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT	01.01.2017- 31.12.2017	01.01.2016- 31.12.2016
A. Przychody z działalności statutowej	737 411,51	270 093,76
I. Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	737 411,51	269 951,48
II. Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	142,28
III. Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B. Koszty działalności statutowej	-381 747,74	-321 697,10
I. Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	-381 747,74	-321 554,82
II. Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	-142,28
III. Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	355 663,77	-51 603,34
D. Przychody z działalności gospodarczej	251 321,95	28 014,63
E. Koszty działalności gospodarczej	-15 241,90	0,00
F. Zysk z działalności gospodarczej (D-E)	236 080,05	28 014,63
G. Koszty ogólnego zarządu	-290 317,96	-68 629,05
H. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	301 425,86	-92 217,76
I. Pozostałe przychody operacyjne	862,28	0,64
J. Pozostałe koszty operacyjne	-88,49	-0,28
K. Przychody finansowe	0,00	0,00
L. Koszty finansowe	-9 751,32	-31,60
M. Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	292 448,33	-92 249,00
N. Podatek dochodowy	0,00	0,00
O. Zysk/strata netto (M-N)	292 448,33	-92 249,00

Data sporządzenia: 31 marca 2018 r.

.....
Główny Księgowy

.....
Prezes Zarządu - Artem Zozulia

Informacja dodatkowa

1. Kwota wszelkich zobowiązań finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie, ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo; wszelkie zobowiązania dotyczące emerytur oraz jednostek powiązanych lub stowarzyszonych są ujawniane odrębnie.

ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE Z TYTUŁU KREDYTÓW I POŻYCZEK stan na 31.12.2017							
Udzielający	Kwota kredytu / pożyczki wg umowy		Kwota kredytu / pożyczki pozostała do spłaty na 31.12.2017		Warunki oprocentowania	Termin spłaty wg umowy	Zabezpieczenia
	tys. zł	waluta	tys. zł	waluta			
Pożyczka udzielona przez osobę fizyczną	48 391,08	PLN	0,00	PLN	odsetki płatne za cały okres jednorazowo na ostatni dzień spłaty WIBOR 6M + marża	31.01.2018	-
Razem	48 391,08	PLN	0,00	PLN			

Pożyczka wraz z odsetkami została spłacona w listopadzie 2017

<u>Zobowiązania z tytułu pożyczki</u>	Wartość zobowiązań na 31.12.2017	Wartość zobowiązań na 31.12.2016
Stan na początek roku	30 000,00	30 000,00
Zwiększenia:	0,00	0,00
- w pływ środków z tytułu otrzymanej pożyczki	0,00	0,00
Zmniejszenia:	-30 000,00	0,00
- spłata kapitału	-30 000,00	0,00
Stan na koniec okresu, z tego:	0,00	30 000,00
- długoterminow e	0,00	0,00
- krótkoterminow e	0,00	30 000,00

<u>Zobowiązania finansowe pozostałe (z wyłączeniem zobowiązań z tytułu pożyczki)</u>	Wartość zobowiązań na 31.12.2017	Wartość zobowiązań na 31.12.2016
Zobowiązania finansowe dotyczące jednostek pozostałych, w tym z tytułu:	436 283,52	417 066,38
- dostaw i usług , o okresie w ymagalności:	1 203,07	7 725,40
- do 12 miesięcy	1 203,07	7 725,40
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
- podatków i ubezpieczeń społecznych	10 052,62	74 204,02
- rozrachunków z pracownikami z tytułu zaliczek i delegacji	0,00	136,96
- zaliczki otrzymane na dostaw y i usługi i dotacje	425 027,83	335 000,00

2. Kwota zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących, ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju, ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii.

Fundacja nie udzieliła w roku sprawozdawczym 2017 oraz w roku porównywalnym pożyczki ani innego świadczenia o podobnym charakterze członkom organów zarządzających i nadzorujących.

3. Uzupełniające dane o aktywach i pasywach

3.1. Aktywa trwałe na 31.12.2017

ZMIANY ŚRODKÓW TRWAŁYCH WG GRUP RODZAJOWYCH	budynki, lokale	urządzenia techniczne i maszyny	inne środki trwałe	środki trwałe razem
a) wartość brutto środków trwałych na początek okresu	-	69 442,39	100 315,21	169 757,60
b) zwiększenia:	272 115,22	1 950,00	-	274 065,22
- nabycie (włącznie z leasingiem finansowym)	272 115,22	1 950,00	-	274 065,22
- inne	-	-	-	-
c) zmniejszenia:	-	-	-	0,00
- likwidacja	-	-	-	0,00
d) wartość brutto środków trwałych na koniec okresu	272 115,22	71 392,39	100 315,21	443 822,82
e) skumulowana amortyzacja (umorzenie) na początek okresu	-	-	-	0,00
f) amortyzacja (umorzenie) za okres:	49 887,75	24 028,47	15 413,04	89 329,26
- zwiększenia	-	-	-	0,00
- amortyzacja okresu bieżącego	49 887,75	24 028,47	15 413,04	89 329,26
- inne	-	-	-	0,00
- zmniejszenia	-	-	-	0,00
- likwidacja	-	-	-	0,00
g) skumulowana amortyzacja (umorzenie) na koniec okresu	49 887,75	24 028,47	15 413,04	89 329,26
h) odpisy z tytułu trwałej utraty wartości na początek okresu	-	-	-	0,00
i) odpisy z tytułu trwałej utraty wartości na koniec okresu	-	-	-	0,00
j) wartość netto środków trwałych na koniec okresu	222 227,47	47 363,92	84 902,17	354 493,56

Na dzień 31.12.2017 występują też środki trwałe w budowie o wartości 22 301,33 - są to nakłady na modernizację lokalu.

3.2. Należności krótkoterminowe

Na należności krótkoterminowe składają się:

NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE	Stan na 31.12.2017	Stan na 31.12.2016
należności handlowe	1 558,40	2 540,28 zł
należności z tyt. podatków	2 443,30	168,02 zł
inne (w tym kaucje, rozliczenia pracownicze)	25 143,21	21 968,27 zł

3.3. Inwestycje krótkoterminowe

Na inwestycje krótkoterminowe składają się środki na rachunkach bankowych

ŚRODKI PIENIĘŻNE I ICH EKWIWALENTY	31.12.2017	31.12.2016
1. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach	264 931,21	168 686,22
2. Inne środki pieniężne (lokaty krótkoterminowe)	-	-
3. Inne aktywa pieniężne	-	-
Środki pieniężne i inne aktywa pieniężne, razem	264 931,21	168 686,22

3.4. Rozliczenia międzyokresowe

Na rozliczenia międzyokresowe na dzień 31.12.2017 r. składają się:

Umowa sponsoringowa	374 999,98
zaliczka niewydatkowana - dotacja PROJ 10	23 483,21
zaliczka niewydatkowana - dotacja PROJ 12	20 229,64
zaliczka niewydatkowana - dotacja PROJ 16	6 315,00

4. Informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych;

I PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ NIEODPŁATNEJ	
Darowizny	
Impel S.A.	192 000,00
Zbór Chrześcijan we Wrocławiu	8 360,00
Deutsche Nationalstiftung	213 190,00
osoby fizyczne	37 158,00
Dotacje	
Centrum Obsługi Projektów Europejskich	62 386,62
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji	148 128,58
Polsko-Niemiecka Współpraca Młodzieży	14 586,00
Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej	16 282,69
Prezydent Wrocławia	45 000,00
Realizacja projektu dla Lahti City Youth Services	50 301,87
w tym zaliczki do rozliczenia w przyszłych okresach	50 027,85
pozostałe (różnice kursowe)	45,60
II PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ODPLATNEJ	
inne	0,00
III PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
usługi marketingowe i promocyjne	200 000,00
pozostałe usługi (kursy językowe, wynajem pomieszczeń, inne)	51 321,95

W roku 2017 Fundacja uzyskiwała przychody z działalności gospodarczej, w tym z działalności marketingowej, kursów językowych i wynajmu pomieszczeń. Środkami uzyskanymi w ramach działalności gospodarczej Fundacja finansowała nakłady poniesione na środki trwałe – w szczególności na modernizację lokalu na ul. Ruskiej 46A, stanowiącego siedzibę i miejsce prowadzenia działalności Fundacji. Przychody z działalności gospodarczej stanowiły też źródło finansowania wydatków na bieżącą działalność, stanowiących koszty ogólnego zarządu.

5. Informacje o strukturze kosztów;

I KOSZTY DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ NIEODPŁATNEJ W PODZIALE NA PROJEKTY	
PROJ 4 - REALIZACJA MAŁYCH I ŚREDNICH PROJEKTÓW	3 194,87
PROJ 6 - 23/2-2015 FAMI	81 034,21
PROJ 8 - UM. 2016-1-PL01-KA105-025135	32 134,11
PROJ 9 - UM. 2016-1-PL01-KA347-025092	33 655,40
PROJ 10 - UM. 2017-1-PL01-KA105-037685	58 790,91
PROJ 12 - UM. 2017-1-PL01-KA347-037698	45 624,92
PROJ 13 -D-50159-17	22 508,99
PROJ 15 - UM 252_I/2017	16 282,69
PROJ 16 - PROGRAM INTEGRACYJNY RUSKA 46	49 999,22
PROJ 11 - CLOSING THE GAP	38 522,42
II KOSZTY DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ ODPŁATNEJ	
	0,00
III KOSZTY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
PROJ 14 - KURSY JĘZYKOWE	15 241,90
IV KOSZTY ZARZĄDU/ADMINISTRACYJNE	
AMORTYZACJA	89 329,26
ZUŻYCIE MATERIAŁÓW (wyposażenie, materiały remontowe, biurowe, higieniczne)	16 864,92
ENERGIA, WODA	19 555,09
NAJEM I DZIERŻAWA, USŁ. ŁĄCZNOŚCI	20 779,38
USŁUGI KOMUNALNE (wywóz śmieci, ścieki)	6 320,23
USŁUGI KSIĘGOWE I KADROWO-PŁACOWE	8 565,85
POZOSTAŁE USŁUGI (usł. pocztowe, wydruki, usługi transportowe - PKP)	8 477,50
PROWIZJE, OPŁATY BANKOWE	826,72
WYNAGRODZENIA + ŚWIADCZENIA PRACOWNICZE	110 078,35
INNE (podatek od nieruchomości, sprzęt BHP, art. spożywcze, itp.)	9 520,66

6. Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego;

Fundusz statutowy nie uległ zmianie w trakcie roku 2017

7. Jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;

Nie dotyczy - Fundacja Ukraina nie posiada statusu organizacji pożytku publicznego

8. Inne informacje niż wymienione w pkt 1-7, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:

Nie wystąpiły

PODPISY ZARZĄDU FUNDACJI:

.....

Prezes Zarządu – Artem Zozulia

PODPIS OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA 2017 R.

.....

Główny Księgowy

Wrocław, 31 marca 2018r.