

OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU NR 9/CIC/FAMI/FU/2025

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia:
pełnienie obowiązków prawnika prowadzącego konsultacje w zakresie zatrudnienia i praw pracowniczych w punkcie informacyjno-doradczym w Centrum Integracji Cudzoziemców we Wrocławiu
 (1 osoba), nr ogłoszenia 9/CIC/FAMI/FU/2025 z dnia 14.01.2025 r.
 w ramach projektu pt. „Centra Integracji Cudzoziemców na Dolnym Śląsku”,
 finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach FUNDUSZU AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI (FAMI) i budżetu państwa.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Fundacja Ukraina
 Adres: ul. Ruska 46a/201, 50-079 Wrocław
 e-mail: biuro@fundacjaukraina.eu, tel. 510 011 846

III. KWALIFIKACJE WYMAGANE (ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty)

1. wykształcenie wyższe prawnicze, posiadanie kwalifikacji radcy prawnego lub adwokata;
2. znajomość prawa pracy i prawa cywilnego.

Spełnianie wymaganych kwalifikacji będzie weryfikowane:

- pkt 1 powyżej – na podstawie skanu/kopii dyplomu ukończenia uczelni oraz wpisu do rejestru adwokatów lub radców prawnych
- pkt 2 powyżej – na podstawie CV i rozmowy kwalifikacyjnej.

IV. KWALIFIKACJE POŻĄDANE (ich spełnienie stanowić będzie dodatkowy atut oferty na etapie oceny)

1. znajomość języka ukraińskiego na poziomie średniozaawansowanym B1/B2 weryfikowana na podstawie formularza ofertowego, CV oraz innych załączonych dokumentów (np. certyfikatów językowych).

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków prawnika prowadzącego konsultacje w zakresie prawa pracy w punkcie informacyjno-doradczym w Centrum Integracji Cudzoziemców we Wrocławiu, w ramach projektu Centra Integracji Cudzoziemców na Dolnym Śląsku. Do obowiązków osoby świadczącej usługi należeć będzie udzielanie konsultacji w zakresie prawa pracy, w szczególności dotyczących praw pracowniczych m.in umowy o pracę (konsultowanie zapisów umów), wynagrodzenia, czas pracy (normy godzinowe, nadgodziny, przerwy, urlopy), zwolnienia i rozwiązania umowy, zatrudnienie niepełnoetatowe oraz umowy cywilnoprawne, ochrona praw pracowniczych, praca zdalna, prawo do zrzeszania się i.in.

Zatrudnienie na umowę cywilnoprawną, od stycznia 2025 r. do czerwca 2029 r. Średnio po ok. 24 h/msc.

Miejsca świadczenia usług: Centrum Integracji Cudzoziemców we Wrocławiu. Zatrudnienie w dni robocze możliwe dyżury w soboty zgodnie z ustalonym grafikiem.

Przewidywany szczegółowy zakres zadań:

- pełnienie dyżurów w Centrach Integracji Cudzoziemców jako pracownik udzielający konsultacji prawnych dla migrantów oparciu o aktualną wiedzę z zakresu prawa pracy;
- udzielanie informacji dla obywateli państw trzecich w formie ustnej;
- rejestrowanie klientów uzyskujących wsparcie jako uczestników projektu (nadzór nad wypełnianiem przez klienta dokumentacji przystąpienia do projektu i podpisaniem listy korzystania z konsultacji), tym weryfikacja przed udzieleniem wsparcia przynależności do grupy docelowej Funduszu Azylu, Migracji i Integracji Cel szczegółowy II Legalna migracja i integracja, zgodnie z zapisami aktualnej wersji Podręcznika dla Beneficjenta;
- rejestrowanie uczestników na konsultacje doradztwa specjalistycznego;
- wypełnianie kart konsultacji potwierdzających realizację wsparcia indywidualnego.

V. KRYTERIA PRESELEKCJI

1. Wykształcenie wyższe prawnicze oraz tytuł radcy prawnego bądź adwokata – weryfikowane na podstawie skanu/kopii dyplomu uczelni, formularza ofertowego oraz rejestru radców prawnych lub adwokatów.
2. Znajomość prawa cywilnego i prawa pracy – weryfikowana na podstawie CV i rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Znajomość języka ukraińskiego w stopniu komunikatywnym B1/B2 - weryfikowana na podstawie formularza ofertowego, CV, innych załączonych dokumentów (np. certyfikatów językowych) oraz rozmowy kwalifikacyjnej.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

Do udziału w rozmowie kwalifikacyjnej zostaną zaproszone co najmniej 2 osoby spełniające kryteria formalne tj. legitymujące się wykształceniem wyższym prawniczym, posiadające tytuł radcy prawnego bądź adwokata oraz wykazujące się znajomością prawa cywilnego i prawa pracy. W przypadku większej niż zakładana liczby osób spełniających kryteria formalne, zaproszone w pierwszej kolejności zostaną osoby spełniające również kryteria pożądane czyli osoby legitymujące się znajomością jęz. ukraińskiego na poziomie średniozaawansowanym B1/B2.

W przypadku wpłynięcia mniejszej liczby ofert spełniających warunki formalne, Zamawiający na rozmowę kwalifikacyjną zaprosi każdego kandydata spełniającego kryteria formalne. Drugim etapem będzie rozmowa kwalifikacyjna.

1. Kryterium ceny za godz. (80%):

W formularzu ofertowym kandydat wykaże godzinową stawkę za usługę (z uwzględnieniem składek pracownika i pracodawcy).

Kryterium ceny będzie przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \left(\frac{C_{min}}{C_{bad}} \right) \times 100$$

Waga: 80%:

$$P_{cena} = C \times 0.80$$

Gdzie:

- C_{min} – najniższa cena spośród złożonych ofert,
- C_{bad} – cena oferty badanej,
- C – ilość punktów przyznanych w kryterium ceny,
- P_{cena} – punkty po uwzględnieniu wagi za cenę.

2. Kryterium znajomości prawa cywilnego i prawa pracy (20%):

Punkty w tym kryterium będą przyznawane na podstawie:

- a) Doświadczenia zawodowego (maksymalnie 10 punktów):
Za każdy rok doświadczenia w prowadzeniu spraw z zakresu prawa cywilnego i rodzinnego – 2 punkty, maksymalnie 10 punktów.
- b) Oceny podczas rozmowy rekrutacyjnej (maksymalnie 10 punktów):
Podczas rozmowy rekrutacyjnej kandydaci będą oceniani na podstawie poprawności odpowiedzi na pytania związane z przepisami prawa cywilnego i rodzinnego oraz ich praktycznym zastosowaniem. Poprawne odpowiedzi na pytania związane z przepisami i praktyką stosowania prawa cywilnego i prawa pracy – do 10 punktów.

Gdzie:

P_{wiedza} - punkty za znajomość prawa cywilnego i prawa pracy (max. 20 pkt)

3. Łączna ocena:

$$P_{oferty} = P_{cena} + P_{wiedza}$$

Kryterium 1 oceny będzie weryfikowane na podstawie formularza ofertowego złożonego na pierwszym etapie rekrutacji. Kryterium 2 będzie weryfikowane na podstawie analizy CV oraz innych załączonych do formularza ofertowego dokumentów oraz na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.


Rozmowa kwalifikacyjna będzie dotyczyła zagadnień wskazanych w pkt 2 powyżej, dokonana zostanie również weryfikacja spełnienia wymaganych kwalifikacji wskazanych w pkt III i IV. W przypadku uzyskania takiej samej łącznej liczby punktów przez co najmniej dwóch Wykonawców wybrany zostanie Wykonawca, który uzyskał większą liczbę punktów w kryterium oceny nr 2, a następnie nr 1.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów)

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
3. Oferta musi być czytelna;
4. Ofertę należy złożyć w terminie od dnia 22.01.2025 r. do godz. 12.00.
 - osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II.
 - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres: justyna.osadnik@fundacjaукраина.eu
5. Zamawiający odrzuci ofertę:

<ol style="list-style-type: none"> 1) złożoną po terminie; 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego kwalifikacji wymaganych; 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego; 4) zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi; 5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia. <p>6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.</p>
<p>VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERT</p>
<p>Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie VI.</p>
<p>IX. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU</p>
<p>Dodatkowych informacji udziela Justyna Osadnik, tel. 512 216 524 e-mail: justyna.osadnik@fundacjaукраина.eu</p>
<p>X. DODATKOWE INFORMACJE</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości zamówienia związanej ze zmianą zakresu zamówienia (np. zwiększenie liczby jednostek, zmiana zapotrzebowania beneficjentów); 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia zgodnie z Regulaminem wynagrodzeń w Fundacji Ukraina. 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy: <ul style="list-style-type: none"> - nie zostanie złożona żadna oferta; - procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy. 4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Ukraina do zawarcia umowy. 5. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.
<p>Załączniki zapytania ofertowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Formularz ofertowy z klauzulą RODO

14.01.2025 r.
(data)


 Justyna Osadnik
 (podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)

Klauzula Informacyjna

Złożenie CV w odpowiedzi na ogłoszenie rekrutacyjne skutkuje wzięciem udziału w procesie rekrutacyjnym na dane stanowisko, a w konsekwencji Administrator uzyska podstawę prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych na cele związane z tym procesem rekrutacyjnym.

1. Kto odpowiada za Państwa dane osobowe? (Administrator)
Administratorem danych osobowych jest: Fundacja Ukraina z siedzibą we Wrocławiu, ul. Ruska 46A, 31-567 Wrocław
2. Jak się skontaktować z Administratorem?
W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora prosimy o kontakt za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@fundacjaukraina.eu
3. Na jakiej podstawie i w jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?
Zobowiązujemy się do przetwarzania Państwa danych osobowych w sposób zgodny z prawem na podstawie jednej z poniższych przesłanek w zależności od tego czy praca na stanowisku, na które Państwo kandydujecie odbywać się będzie w oparciu o umowę o pracę lub inną umowę o współpracę (umowę cywilnoprawną).

3.1. Umowa o pracę. Państwa dane osobowe, w przypadku, gdy praca na danym stanowisku odbywać się będzie w oparciu o umowę o pracę, są przetwarzane przez Administratora:

- a) w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (obowiązek prawny ciążyący na Administratorze), w celu realizacji procesu rekrutacyjnego, natomiast
- b) w zakresie przekazanych nam przez Państwa danych innych niż wskazanych w podpunkcie a) powyżej – na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu realizacji procesu rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
- c) w zakresie w jakim jest to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed takimi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

3.2 Umowa cywilnoprawna. Jeżeli rekrutacja zmierza do zawarcia umowy o współpracę, o świadczenie usług lub innej cywilnoprawnej, Państwa dane osobowe są przetwarzane przez Administratora:

- a) w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu zamieszkania, nr telefonu, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, jako dane niezbędne do podjęcia działań przed ewentualnym zawarciem umowy cywilnoprawnej,
- b) w zakresie przekazanych nam przez Państwa danych osobowych innych niż wskazanych w podpunkcie a) powyżej – na podstawie Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu realizacji procesu rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO),
- c) w zakresie w jakim jest to niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed takimi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).

Informujemy, że w ramach celów wskazanych w pkt 3.1.c i 3.2 c powyżej, możemy przetwarzać Państwa dane osobowe na podstawie naszego uzasadnionego interesu, o ile w świetle Państwa rozsądnych oczekiwań nadrzędne nie są Państwa interesy lub podstawowe prawa i wolności nad naszym interesem jako Administratora.

4. Jakie macie Państwo prawa wobec danych osobowych?
Na podstawie przepisów RODO przysługują Państwu liczne prawa w odniesieniu do Państwa danych osobowych. Poniżej znajduje się ogólny opis Państwa praw:
 - a) Dostęp do danych osobowych. W każdym czasie mogą Państwo skorzystać z prawa dostępu do swoich danych.

- b) Sprostowanie i uzupełnienie danych. Macie Państwo prawo żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania Państwa danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych.
- c) Prawo do usunięcia danych. Macie Państwo prawo do żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia Państwa danych osobowych w każdym z następujących przypadków:
- gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - gdy wniosą Państwo sprzeciw wobec przetwarzania danych, o którym mowa w pkt. e) poniżej i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania tych danych;
 - gdy dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - gdy dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii Europejskiej lub prawie polskim.
- Administrator nie będzie mógł jednak usunąć Państwa danych osobowych w zakresie w jakim ich przetwarzanie będzie niezbędne (i) do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji, (ii) do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego, (iii) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Macie Państwo prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania w przypadkach, gdy:
- kwestionujecie Państwo prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a sprzeciwia się Państwo usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Państwu, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - wnieśli Państwo sprzeciw wobec przetwarzania, o którym mowa w pkt. e) poniżej – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec Państwa podstaw sprzeciwu.
- e) Prawo do sprzeciwu. Macie Państwo prawo zgłosić sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych w przypadku, gdy Administrator przetwarza te dane w prawnie uzasadnionym interesie, w tym w celu marketingu bezpośredniego. W zakresie w jakim dane przetwarzane są w celu innym niż marketing bezpośredni, Administrator danych może nie uwzględnić sprzeciwu jeśli wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- f) Prawo do cofnięcia zgody. W zakresie w jakim przetwarzanie Państwa danych osobowych następuje w oparciu o Państwa zgodę, macie Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- g) Prawo do przenoszenia danych. Macie Państwo prawo otrzymać od Administratora w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoje dane osobowe, które dostarczyli Państwo podczas procesu rekrutacyjnego. Macie Państwo także prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi.
- h) Prawo do skargi. Macie Państwo prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Uprawnienia, o których mowa w pkt. a)-h) powyżej można wykonać poprzez skontaktowanie się z Administratorem w sposób określony w pkt. 2 powyżej, tj. kontaktując się na adres e-mail: iod@fundacjaukraina.eu

5. Podanie danych osobowych

Podanie przez Państwa danych osobowych w procesie rekrutacyjnym w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania (adresu do korespondencji), wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. Niepodanie tych danych uniemożliwi wzięcie udziału w rekrutacji. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne. Zachęcamy jednak do podania danych

kontaktowych takich jak adres e-mail i numer telefonu, ponieważ pozwoli to na usprawnienie kontaktu z Państwem.

6. Komu udostępniamy Państwa dane osobowe?

Możemy udostępniać Państwa dane osobowe następującym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych:

a) podmiotom uprawnionym do prowadzenia monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu, w ramach którego przeprowadzone jest niniejsze postępowanie lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000)

b) Jeżeli obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Administrator może też udostępniać Państwa dane osobowe osobom trzecim, w szczególności uprawnionym organom państwowym.

c) Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na terenie Unii Europejskiej oraz ich przetwarzanie nie będzie zautomatyzowane (w szczególności nie będzie polegało na profilowaniu).

7. Jak długo przechowujemy Państwa dane osobowe? (Okres przechowywania danych)

Państwa dane osobowe zostaną usunięte, gdy już nie będzie uzasadnionego wymogu posiadania ich do realizacji procesu rekrutacji, a Administrator nie będzie zobowiązany, zgodnie z prawem, nadal przechowywać takich danych. W szczególności, Państwa dane osobowe mogą zostać zachowane, gdy będzie to wynikać z przepisów prawa powszechnego.



